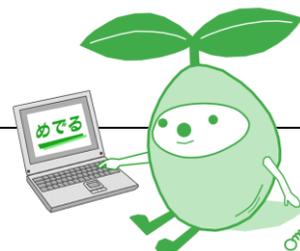


就労支援講座

「IT 学びなおし + スキルアップ」

★日 時

回	日 時	内 容
1	1月13日(水)	◎Wordの基礎、文書作成、グラフィック機能、表作成、差し込み印刷、チラシ作成 ◎Excelの基礎、データ入力、表作成、関数、グラフ作成、データ分析 ◎Power Pointの基礎、プレゼンテーション作成、スライドショー実行 ◎アプリ間のデータ共有
2	1月15日(金)	
3	1月18日(月)	
4	1月20日(水)	
5	1月22日(金)	
6	1月25日(月)	
7	1月27日(水)	
8	1月29日(金)	
9	2月1日(月)	
10	2月3日(水)	



- ★会 場 もりおか女性センター 生活アトリエ
- ★対 象 スキルアップを目指している就労中の女性、就労を目指している女性
(基本的なパソコン操作ができること)
- ★定 員 8名 (選考により決定)
- ★受 講 料 1,500円 (母子家庭・住民税非課税世帯の方などは免除あり)
別途テキスト代 2,640円 *受講料・テキスト代は初日にお支払いください。
- ★申 込 み 12月4日(金) 10時~12月18日(金) 17時
①、②のいずれかの申し込み。
① 受講申し込み書 (提出はEメール、FAX、郵送)
② 申し込みフォーム



申し込みフォーム

- Eメールまたは申し込み専用フォームで申し込まれた方には「受信確認メール」をお送りします。申し込み後5日以内に届かない場合は、お手数ですがお問い合わせ(電話: 604-3303)ください。
- 申し込み多数の場合は、選考により受講者を決定します。結果については郵送でお知らせします。(12月23日から25日の間に発送予定)